

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
**ПЛАТФОРМА НАЦИОНАЛЬНОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ИНИЦИАТИВЫ**

121205, город Москва, территория
инновационного центра Сколково,
ул. Нобеля, дом 1, эт. 3, пом. IV
<https://platform.nti.work>
e-mail: info@nti.work

Проректору по научной работе
и инновациям
ФГБОУ ВО «Томский
государственный университет
систем управления
и радиоэлектроники»

А.Г. Лощилову

29.10.2021 № П-211029-3

На № 20/3679 от 26 октября 2021 г.

О направлении разъяснений положений
конкурсной документации

Уважаемый Антон Геннадьевич!

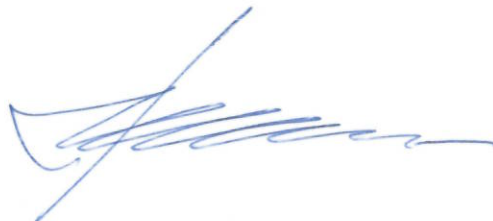
В ответ на запрос ФГБОУ ВО «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» от 26 октября 2021 г. № 20/3679 направляем разъяснения положений конкурсной документации по проведению конкурсного отбора для финансового обеспечения реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы.

| № п/п | Положение конкурсной документации, требующее разъяснения | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации | Содержание разъяснения |
|-------|--|--|--|
| 1 | Абзац третий раздела I «Термины и определения» (стр. 3) | Может ли федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования являться заявителем? | Подать заявку и принять участие в конкурсном отборе может любая некоммерческая организация, созданная в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», финансовое обеспечение деятельности которой может осуществляться за счет грантов, в том числе государственное бюджетное учреждение. |
| 2 | Пункт 7 раздела IV приложения 4 (стр. 49) | В какой форме предоставляется информация о подтверждении внебюджетного финансирования? | Информация о подтверждении внебюджетного финансирования предоставляется заявителем в свободной форме и может содержать в частности сведения об источниках и механизмах привлечения финансовых средств, обоснование возможности их привлечения, ссылку на приложенные к заявке гарантийные письма третьих лиц с обязательством предоставления финансирования и т.п. |

| | | | |
|---|---------------------------------------|---|---|
| | | <p>Учитываются ли внебюджетные средства, привлеченные к выполнению проекта партнерами участника конкурса с целью финансового обеспечения затрат на реализацию программы по развитию отдельного направления Национальной технологической инициативы?</p> | <p>Дополнительно заявитель прикладывает к заявке гарантийное письмо с обязательством предоставления средств из внебюджетных источников в заявленном объеме, подписанное от его имени уполномоченным лицом.</p> <p>В соответствии с пунктом 19 Положения о проведении конкурсного отбора для финансового обеспечения реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. № 402, при оценке заявки по критерию «качество проработки предложений по содержанию программы по развитию отдельного направления Национальной технологической инициативы» предметом оценки является заявленный в разработанной участником конкурсного отбора программе объем внебюджетных средств, привлекаемых непосредственно инфраструктурным центром с целью финансового обеспечения его затрат на реализацию программы по развитию отдельного направления Национальной технологической инициативы.</p> <p>Согласно подпункту «р» пункта 15 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. № 402, учет софинансирования затрат на реализацию программы центром осуществляется по факту расходования денежных средств со счета в кредитной организации, используемого центром для осуществления расчетов при реализации им мероприятий программы.</p> |
| 3 | Показатель 2.1 приложения 6 (стр. 56) | В какой форме заполняется анкета участника конкурсного отбора? | <p>Анкета участника конкурсного отбора не входит в число обязательных документов, входящих в состав заявки; требований к ее форме и содержанию не установлено.</p> <p>Анкета составляется по желанию заявителя в свободной форме и содержит общие сведения о нем, включая реквизиты организации, данные об ее учредителях, членах коллегиального исполнительного органа или лице, выполняющем функции единоличного исполнительного органа.</p> |

Исполнительный директор

Сергеева Ольга,
+7 965 273 87 06



А.Л. Силинг